



ЧОРТКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від _____ 20__ року

№ _____

Про затвердження плану роботи районної державної адміністрації на травень 2021 року

Відповідно до регламенту районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 24 квітня 2017 року № 154-од:

1. Затвердити план роботи районної державної адміністрації на травень 2021 року (додається).
2. Контроль за реалізацією заходів, передбачених в плані роботи районної державної адміністрації на травень 2021 року, доручити заступникам голови та керівнику апарату райдержадміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова адміністрації

Володимир ШИПІТКО

Михайло Демчук

Галина Молчанова

Степан Новінчук

Володимир Лилик

Володимир Коцюк

Олеся Лобур

Тетяна Осиф

ЧОРТКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
№ 102/01-1 від 26.04.2021

Сертифікат 2B6C7DF9A3891DA1040000083AB7300DF172B02
Підписувач ШИПІТКО ВОЛОДИМИР ВАСИЛЬОВИЧ
Дійсний з 29.03.2021 11:19:20 по 29.03.2022 23:59:59



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
районної державної адміністрації
_____ 2021 № _____

ПЛАН РОБОТИ
районної державної адміністрації на травень 2021 року

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
I. Колегія районної державної адміністрації			
1.	Про підсумки роботи господарського комплексу та соціальної інфраструктури району в осінньо-зимовий період 2020/2021 року та завдання з підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2021/2022 року	27.05.2021	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
II. Сесія районної ради			
1.	Засідання сесії Чортківської районної ради	відповідно до розпорядження голови районної ради	керівництво району
III. Заходи загальнорайонного значення, відзначення пам'ятних дат			

1.	Заходи, приурочені Дню пам'яті та примирення, пам'яті жертв Другої світової війни	07.05 -08.05	відділ з гуманітарних питань райдержадміністрації
2.	Заходи приурочені Дню матері	09.05	відділ з гуманітарних питань райдержадміністрації
3.	Заходи, присвячені Дню Героїв та перепоховання праху Т.Г.Шевченка	21.05.-22.05	відділ з гуманітарних питань райдержадміністрації
I.	Відзначення професійних свят та пам'ятних дат		
1.	Всесвітній день свободи друку (преси)	03.05	відділ з гуманітарних питань райдержадміністрації
2.	День науки	05.05	відділ з гуманітарних питань райдержадміністрації
3.	День радіо	07.05	відділ з гуманітарних питань райдержадміністрації
4.	Міжнародний день Червоного Хреста	08.05	відділ з гуманітарних питань райдержадміністрації
5.	Всесвітній день медичної сестри	12.05	відділ з гуманітарних питань райдержадміністрації
6	День Європи в Україні.	15.05	відділ з гуманітарних питань райдержадміністрації
7.	Всесвітній день працівників культури	16.05	відділ з гуманітарних питань райдержадміністрації
8.	Міжнародний день музеїв	18.05	відділ з гуманітарних питань райдержадміністрації
9.	Свято героїв	23.05	відділ з гуманітарних питань райдержадміністрації

			райдержадміністрації
IV. Засідання комісій, оргкомітетів, районні наради, семінари за участю голови та заступників голови районної державної адміністрації			
1.	Нарада з керівним складом районної державної адміністрації, начальниками відділів і управлінь з питань оперативної роботи	щопонеділка	керівник апарату райдержадміністрації
2.	Засідання оперативного штабу з організації профілактичних та протиепідеміологічних заходів щодо запобігання занесенню та поширенню коронавірусної інфекції на території району	впродовж місяця	відділ режимно-секретної, мобілізаційної, оборонної роботи та цивільного захисту райдержадміністрації
3.	Засідання районної комісії з питань легалізації виплати заробітної плати та зайнятості	щомісяця	управління соціального захисту населення райдержадміністрації
4.	Нарада щодо утримання вулично-дорожньої мережі району	щоп'ятниці	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
5.	Нарада з апаратом районної державної адміністрації з питань поточної роботи	щовівторка	керівник апарату райдержадміністрації
6.	Районна тимчасова комісія з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат	третя декада щомісяця	управління соціального захисту населення райдержадміністрації
7.	Комісія з питань альтернативної служби	в міру накопичення матеріалів	відділ режимно-секретної, мобілізаційної, оборонної роботи та цивільного захисту

			райдержадміністрації
8.	Комісія з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам, призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, житлових субсидій та ропо включення інформації про пільговика до ЄДАРПу за місцем фактичного проживання	в міру накопичення матеріалів	управління соціального захисту населення райдержадміністрації
9.	Комісія з питань захисту прав дитини	третя декада місяця	служба у справах дітей райдержадміністрації
10.	Засідання робочої комісії щодо попереднього розгляду питань, щодо представлення до присвоєння почесного звання «Мати-героїня»	другий четвер місяця	відділ з гуманітарних питань райдержадміністрації
11.	Нарада з керівним складом районної державної адміністрації, начальниками відділів і управлінь з питань оперативної роботи	щопонеділка	керівник апарату райдержадміністрації
12.	Засідання організаційного комітету з нагоди відзначення Дня пам'яті та примирення а також річниці Дня Перемоги над нацизмом у другій світовій війні	перша декада травня	відділ з гуманітарних питань райдержадміністрації
13.	Засідання організаційного комітету з нагоди відзначення присвячені Дню Героїв та перепоховання праху Т.Г.Шевченка	перша декада травня	відділ з гуманітарних питань райдержадміністрації
V. Питання взаємодії з органами місцевого самоврядування			
1.	Надання методичної допомоги виконавчим комітетам сільських рад	впродовж місяця	керівник апарату райдержадміністрації
2.	Співпраця та надання методичної допомоги ОТГ з питань	впродовж місяця	служба у справах дітей

	соціально-правового захисту дітей		райдержадміністрації
3.	Обстеження умов проживання дітей, позбавлених батьківського піклування, що виховуються у прийомних сім'ях, ДБСТ (сmt. Мельниця-Подільська, сmt. Заводське, с. Палашівка Чортківського району)	травень	служба у справах дітей райдержадміністрації
4.	Надання методичної допомоги Золотопотіцькій, Трибухівській ОТГ Чортківського району з питань соціально-правового захисту дітей	Друга декада травня	служба у справах дітей райдержадміністрації
VI. Робота з кадрами			
1.	Внутрішні навчання державних службовців апарату та структурних підрозділів районної державної адміністрації згідно з узгодженим планом-графіком	другий вівторок місяця	сектор з питань управління персоналом апарату районної державної адміністрації
VII. Питання для вивчення з наступник інформуванням голови та заступників голови районної державної адміністрації			
1.	Аналіз виконання дохідної частини виконання бюджетів територіальних громад району	щомісяця до 5 числа	фінансове управління райдержадміністрації
2.	Облік та розподіл коштів по установах, які фінансуються з Державного бюджету	щомісяця	фінансове управління райдержадміністрації
3.	Моніторинг за поступленням платежів до бюджету Чортківського району	щоденно	фінансове управління райдержадміністрації
4.	Контроль за станом розрахунків за енергоносії та житлово-комунальні послуги бюджетними установами	щомісяця	фінансове управління райдержадміністрації
5.	Проведення планових обстежень щодо дотримання законодавства з питань праці	впродовж місяця	управління соціального захисту населення райдержадміністрації
6.	Проведення моніторингу щодо створення нових робочих	щомісяця	управління соціального захисту

	місць	до 25 числа	населення райдержадміністрації
7.	Робота щодо поновлення та уточнення електронної бази даних Державного реєстру виборців на основі опрацювання: доручень Розпорядника реєстру ЦВК, подань міськсільвиконкомів, з'ясування випадків некоректного написання даних, кратних включень	щомісяця	відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації
8.	Перевірка культурно-розважальних закладів щодо дотримання правил про відвідування їх неповнолітніми у нічний час	впродовж місяця	служба у справах дітей райдержадміністрації
9.	Проведення бесід з неповнолітніми за місцем проживання, які схильні до правопорушень та перебувають на обліку	щомісяця	служба у справах дітей райдержадміністрації
VIII. Перелік документів, за якими вимагається подання інформації органам влади вищого рівня у травні 2021 року			
1.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 20 січня 2020 року №10-од «Про запровадження спеціального моніторингу погашення державними і комунальними підприємствами, установами та організаціями заборгованості із заробітної плати, страхових внесків до Пенсійного фонду України та обов'язкових платежів до державного та місцевих»	щочетверга	Демчук М.І. Ізвеова Г.О..
2.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 13.02.2018 № 37-од «Про забезпечення безпеки дорожнього руху»	щомісячно до 20 числа	Молчанова Г.В. Ревега І.П.

3.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 17.04.2020 №78-од «Про застосування електронної системи закупівель товарів, робіт і послуг»	щомісячно до 15 числа	Демчук М.І. Ізвєкова Г.О.
4.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 16.07.2020 №135/01-1 «Про утворення районної робочої групи з питань функціонування ринку пасажирських перевезень»	щомісячно до 12 числа	Молчанова Г.В. Ревага І.П.
5.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 25.03.2016 №106-од «Про організацію проведення моніторингу та оцінки результативності реалізації державної регіональної політики»	щомісячно до 15 числа	Демчук М.І. Ізвєкова Г.О.
6.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 22.03.2021 №60/01-1 «Про організацію та проведення в районі у 2021 році щорічної всеукраїнської акції «За чисте довкілля»	щомісячно до 5 числа	Гусак Б.М.

Керівник апарату адміністрації

Ганна Бурак

Володимир ЛИЛИК