



ЧОРТКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ЧОРТКІВСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ
УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

НАКАЗ

_____ 2023

Чортків

№

-од

Про затвердження інформаційних карток адміністративних послуг, що надаються управлінням соціального захисту населення Чортківської районної військової адміністрації

Відповідно до статті 8 Закону України «Про адміністративні послуги», наказу Мінсоцполітики №413-Н від 30.10.2023р. «Про затвердження типових інформаційних карток адміністративних послуг у сфері соціального захисту населення»,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такі, що додаються:
 - 1) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення державної допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами жінкам, які не застраховані в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування»;
 - 2) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення державної допомоги при народженні дитини»;
 - 3) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення державної допомоги на дітей одиноким матерям»;
 - 4) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення державної допомоги при усиновленні дитини»;
 - 5) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення державної допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування»;
 - 6) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення державної допомоги одному з батьків, усиновлювачам, опікунам, піклувальникам, одному з прийомних батьків, батькам вихователям, які доглядають за хворою дитиною, якій не встановлено інвалідність»;
 - 7) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення державної допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях»;



Управління соціального захисту населення Чортківської районної державної адміністрації
№ 29/02-10 від 11.12.2023

Сертифікат 248197DDFAB977E5040000071EEF10037B6EE03
Підписувач МОРОЗКО ЛЮБОВ ЯРОСЛАВІВНА
Дійсний з 20.02.2023 15:53:42 по 20.02.2024 23:59:59



- 8) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям»;
- 9) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства або дітям з інвалідністю»;
- 10) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення надбавки на догляд за особами з інвалідністю з дитинства та дітьми з інвалідністю»;
- 11) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Видача посвідчень особам з інвалідністю та особам з інвалідністю з дитинства»;
- 12) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю»;
- 13) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею».
- 14) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату»;
- 15) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце їх проживання чи перебування невідоме»;
- 16) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення і виплата державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом «гроші ходять за дитиною»»;
- 17) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Оплата послуг патронатного вихователя та виплата соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя»;
- 18) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка»;
- 19) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Надання допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам»;
- 20) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Видача довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи»;
- 21) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Виплата одноразової матеріальної допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми»;
- 22) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України «Мати-героїня»;
- 23) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Видача довідки для отримання пільг особам з інвалідністю, які не мають права на пенсію чи соціальну допомогу»;
- 24) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Надання одноразової компенсації особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю, постраждалим внаслідок дії вибухонебезпечних предметів»;
- 25) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення грошової компенсації вартості самостійного санаторно-курортного лікування осіб з інвалідністю»;
- 26) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу (відділення спинального профілю) і назад особам, які супроводжують осіб з інвалідністю 1 та 2 групи з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку»;
- 27) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення грошової компенсації особам з інвалідністю замість санаторно-курортної путівки»;
- 28) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу і назад особам з інвалідністю внаслідок війни та притриманим до них особам»;

29) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення компенсацій та допомоги дітям, які потерпіли від Чорнобильської катастрофи, дітям з інвалідністю, інвалідність яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою, та їхнім батькам»;

30) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Видача особі подання про можливість призначення її опікуном або піклувальником повнолітньої недієздатної особи або особи, цивільна дієздатність якої обмежена»;

31) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) осіб з інвалідністю»;

32) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Установлення статусу, видача посвідчень ветеранам праці»;

33) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Установлення статусу, видача посвідчень особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (відповідно до визначених категорій)»;

34) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Видача направлень на забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших категорій осіб»;

35) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Видача направлень на проходження обласної, центральної міської в м.Києві та Севастополі, республіканської в Автономній Республіці Крим медико-соціальної експертної комісії для взяття на облік для забезпечення осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю автомобілем»;

36) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Видача особі подання про можливість призначення її опікуном або піклувальником повнолітньої недієздатної особи або особи, цивільна дієздатність якої обмежена»;

37) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них особам»;

38) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення грошових компенсацій особам з інвалідністю на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів та на транспортне обслуговування»;

39) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;

40) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Компенсація вартості продуктів харчування громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;

41) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;

42) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та «Про жертви нацистських переслідувань»;

43) Типову інформаційну картку адміністративної послуги «Забезпечення направлення дітей з інвалідністю до реабілітаційної установи для надання реабілітаційних послуг за програмою «Реабілітація дітей з інвалідністю».

2. Начальнику відділу обслуговування громадян та діловодства ПЕРУН Анні Михайлівні забезпечити розміщення цього наказу на веб-сайті Чортківської районної військової адміністрації.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник управління

Любов МОРОЗКО

“ ___ ” _____ 2023	_____	Євгенія Когут
“ ___ ” _____ 2023	_____	Вікторія Галайко
“ ___ ” _____ 2023	_____	Марія Кліщук
“ ___ ” _____ 2023	_____	Ірина Озимок
“ ___ ” _____ 2023	_____	Валентина Почекайло
“ ___ ” _____ 2023	_____	Анна Перун
“ ___ ” _____ 2023	_____	Андрій Тракало
“ ___ ” _____ 2023	_____	Світлана Гащиц