



**ЧОРТКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

Від 25 січня 20 21 року

№ 9/01-1

*Про затвердження плану роботи
районної державної адміністрації
на лютий 2021 року*

Відповідно до регламенту районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 24 квітня 2017 року № 154-од «Про регламент Чортківської районної державної адміністрації» (зі змінами):

1. Затвердити план роботи районної державної адміністрації на лютий 2021 року (додається).
2. Контроль за реалізацією заходів, передбачених в плані роботи районної державної адміністрації на лютий 2021 року, доручити заступнику голови райдержадміністрації Івану Заболотному.

Голова адміністрації

Арсен МАРЧИШАК

Людмила Мельник

Володимир Коцюк

Ганна Бурак

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови районної
державної адміністрації
25.01.2021 № 9101-1

ПЛАН РОБОТИ районної державної адміністрації на лютий 2021 року

№ п/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
I. Колегія районної державної адміністрації			
1.	Про стан виконання указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, розпоряджень та доручень голови обласної, районної державних адміністрацій з питань соціально-правового захисту дітей, зокрема, дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах, запобігання соціальному сирітству та профілактики протиправних проявів у дитячому середовищі	25.02.2021	служба у справах райдержадміністрації дітей
II. Сесія районної ради			
1.	Засідання сесії Чортківської районної ради	відповідно до розпорядження голови районної ради	керівництво району
III. Заходи загальнорайонного значення, відзначення пам'ятних дат			

1.	Участь у заході, присвяченому 32-ій річниці виведення військ з Афганістану	12.02.	відділ культури та зв'язків громадянської райдержадміністрації	3
2.	Заходи щодо вшанування Героїв Небесної Сотні	17.02.-21.02.	відділ культури та зв'язків громадянської райдержадміністрації	3
3.	Організація та проведення заходів до відзначення Міжнародного дня рідної мови	21.02.	відділ освіти райдержадміністрації	
4.	Заходи з нагоди відзначення державних та професійних свят:			
	Міжнародний день водно-болотних угідь	2 лютого	відділ культури та зв'язків громадянської райдержадміністрації	3
	День вшанування учасників бойових дій на території інших держав	15 лютого	відділ культури та зв'язків громадянської райдержадміністрації	3
	День Героїв Небесної Сотні	20 лютого	відділ культури та зв'язків громадянської райдержадміністрації	3
	Міжнародний день рідної мови	21 лютого	відділ освіти райдержадміністрації	

IV. Заходи структурних підрозділів райдержадміністрації

1.	Проведення в населених пунктах району державно-громадської операції «Діти вулиці. Вокзал» з метою виявлення дітей, які жебракують та потребують соціально-правового захисту	лютий	служба у справах райдержадміністрації	дітей
2.	Перевірка умов проживання та виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та виконання обов'язків опікунами, що проживають у селі Палашівка Чортківського району	друга декада лютого	служба у справах райдержадміністрації	дітей
3.	Здійснення перевірки по контролю за додержанням законодавства про працю неповнолітніх, які працевлаштовані центром зайнятості	перша декада місяця	служба у справах райдержадміністрації	дітей
4.	Участь у судових засіданнях щодо позбавлення	лютий	служба у справах	дітей

	батьківських прав, захисту прав та інтересів дітей		райдержадміністрації	
5.	Виконання функцій щодо опіки та піклування над дітьми-сиротами та дітьми, позбавленими батьківського піклування	лютий	служба у справах райдержадміністрації	дітей
6.	Прийом та обробка інформації для внесення до Єдиного державного реєстру осіб, що мають право на пільгу	по мірі надходжень документів	управління соціального населення райдержадміністрації	захисту
7.	Перевірка правильності призначення різних видів допомог і субсидій	щоденно	управління соціального населення райдержадміністрації	захисту
8.	Проведення перевірки в управлінні Пенсійного фонду України з питань правильності додержання вимог законодавства при призначенні та виплаті пенсій	щоденно	управління соціального населення райдержадміністрації	захисту
9.	Проведення перевірки правильності подання відомостей про матеріальний стан, довідок про доходи одержувачів допомоги та субсидій	щоденно	управління соціального населення райдержадміністрації	захисту
10.	Аналіз виконання видаткової частин бюджету району	впродовж місяця	фінансове райдержадміністрації	управління
11.	Аналіз виконання дохідної частини бюджету району та в розрізі бюджетів. Зведення даних про недоїмку по платежах до бюджету	на 2, 10 число місяця наступного за звітним періодом	фінансове райдержадміністрації	управління
12.	Аналіз стану розрахунків за спожиті енергоносії бюджетними установами та органами місцевого самоврядування станом на 01 лютого 2021 року. Зведення заборгованості по пільгах, субсидіях	до 10 числа щомісяця	фінансове райдержадміністрації	управління
13.	Підготовка довідки про виконання зведеного бюджету району по доходах	до 05 числа щомісяця	фінансове райдержадміністрації	управління
14.	Проведення державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців	впродовж місяця	сектор надання адміністративних послуг райдержадміністрації	управління

15.	Видача суб'єктам господарювання документів дозвільного характеру та забезпечення взаємодії місцевих дозвільних органів щодо видачі документів дозвільного характеру	впродовж місяця	сектор надання адміністративних послуг райдержадміністрації
16.	Погодження ордерів на земельні роботи, завдань на виготовлення проєктної документації паспортів прив'язки МАФ, документації із землеустрою	впродовж місяця по мірі надходження документів	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
17.	Надання висновків до технічної документації для оформлення документів на право власності або користування земельними ділянками	впродовж місяця по мірі надходження документів	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації
18.	Вийзний день прийому громадян в населених пунктах району	друга середа місяця	відділ правового забезпечення та документообігу апарату райдержадміністрації

V. Засідання комісії при районній державній адміністрації, оргкомітетів, наради за участю голови, заступника голови райдержадміністрації

1.	Нарада з керівним складом районної державної адміністрації, начальниками відділів і управління з питань оперативної роботи	щопонеділка	керівник апарату райдержадміністрації
2.	Засідання оперативного штабу з організації профілактичних та протиепідеміологічних заходів щодо запобігання занесенню та поширенню коронавірусної інфекції на території району	впродовж місяця	відділ з питань цивільного захисту населення, розвитку інфраструктури, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами райдержадміністрації
3.	Засідання районної комісії з питань легалізації виплати заробітної плати та зайнятості	щомісяця	управління соціального захисту населення райдержадміністрації
4.	Нарада щодо утримання вулично-дорожньої мережі району	щоп'ятниці	відділ з питань цивільного захисту населення, розвитку інфраструктури, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами

				райдержадміністрації	апарату
5.	Нарада з апаратом районної державної адміністрації з питань поточної роботи	щовівторка		керівник райдержадміністрації	
6.	Районна тимчасова комісія з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат	третя декада щомісяця		управління соціального захисту населення райдержадміністрації	
7.	Комісія з питань альтернативної служби	в міру накопичення матеріалів		управління соціального захисту населення райдержадміністрації	
8.	Комісія з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам, призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, житлових субсидій та ропо включення інформації про пільговика до ЄДАРПу за місцем фактичного проживання	в міру накопичення матеріалів		управління соціального захисту населення райдержадміністрації	
9.	Комісія з питань захисту прав дитини	третя декада місяця		служба у справах дітей райдержадміністрації	
10.	Засідання робочої комісії щодо попереднього розгляду питань, щодо представлення до присвоєння почесного звання «Мати-героїня»	другий четвер місяця		сектор у справах молоді та спорту райдержадміністрації	
11.	Нарада з керівним складом районної державної адміністрації, начальниками відділів і управлінь з питань оперативної роботи	щопонеділка		керівник райдержадміністрації	апарату
12.	Засідання організаційного комітету з нагоди вшанування пам'яті Небесної сотні	перша декада лютого		відділ культури та зв'язків з громадськістю райдержадміністрації	3
VI. Питання взаємодії з органами місцевого самоврядування					
1.	Надання методичної допомоги виконавчим комітетам сільських рад	впродовж місяця		керівник райдержадміністрації	апарату

2.	Співпраця та надання методичної допомоги ОТГ з питань соціально-правового захисту дітей	впродовж місяця	служба у справах райдержадміністрації	дітей
VII. Перелік документів, за якими вимагається подання інформації органам влади вищого рівня у лютому 2021 року				
1.	Доручення голови райдержадміністрації від 24 червня 2014 року №39 «Про склад районної робочої групи з вивчення на місцях стану використання кар'єрів та родовищ, які діють на території Чортківського району»	Щомісячно до 05 числа	Заболотний І.Я. Гусак Б.М.	
2.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 20 січня 2020 року №10-од «Про запровадження спеціального моніторингу погашення державними і комунальними підприємствами, установами та організаціями заборгованості із заробітної плати, страхових внесків до Пенсійного фонду України та обов'язкових платежів до державного та місцевих»	Щочетверга	Заболотний І.Я. Цветков В.Д.	
3.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 13 лютого 2018 року №37-од «Про забезпечення безпеки дорожнього руху»	Щомісячно до 20 числа	Заболотний І.Я. Гусак Б.М.	
4.	Доручення голови райдержадміністрації від 18 лютого 2019 року №8 «Про утворення районної робочої групи з питань функціонування ринку пасажирських автомобільних перевезень»	Щомісячно до 01 числа	Заболотний І.Я. Гусак Б.М.	
5.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 24 січня 2011 року №41-од «Про стан ринку праці в районі»	Щомісячно до 12 числа	Заболотний І.Я. Цветков В.Д.	

6.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 20 липня 2015 року №188-од «Про залучення громадських формувань з охорони громадського порядку до заходів оборони населених пунктів району»	Щомісячно до 30 числа	Заболотний І.Я. Гусак Б.М.
7.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 17 квітня 2020 року №78-од «Про застосування електронної системи закупівель товарів, робіт і послуг»	Щомісячно до 15 числа	Ревега І.П.
8.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 16 липня 2020 року №135/01-1 «Про утворення районної робочої групи з питань функціонування ринку пасажирських перевезень»	Щомісячно до 5 числа	Гусак Б.М.
9.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 02 липня 2018 року №160-од «Про забезпечення реалізації Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року в частині формування мережі природоохоронних територій»	Щороку до 05.02	Заболотний І.Я. Гусак Б.М.
10.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 12 жовтня 2018 року №271-од «Про план заходів на 2018-2020 роки з реалізації Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року»	Щороку до 20.02	Заболотний І.Я. Ревега І.П.
11.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 20 січня 2020 року №9-од «Про заходи щодо наповнення місцевих бюджетів, економного та раціонального використання бюджетних коштів, дотримання бюджетної дисципліни, упорядкування мережі бюджетних установ, які фінансуватимуться за	Підсумок-05.02.2021	Заболотний І.Я. Ізвекова Г.О.

	рахунок коштів місцевих бюджетів, у 2020 році»			
12.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 02 квітня 2020 року №69-од «Про план заходів з виконання в районі у 2020 році Державної соціальної програми «Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини» на період до 2021 року»	01.02.2021	Корнак В.Д.	
13.	Доручення голови райдержадміністрації від 18 травня 2020 року №19 «Про заходи щодо недопущення заборгованості з оплати праці»	05.02.2021	Ізвекова Г.О.	
14.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 26 листопада 2020 року №215/01-1 «Про план заходів з реалізації в районі II етапу Національної стратегії реформування системи інституційного догляду та виховання дітей на 2017-2026 роки»	Щороку до 05.02.	Корнак В.Д.	
15.	Розпорядження голови райдержадміністрації від 11 грудня 2020 року №227/01-1 «Про організацію та проведення в районі свята Миколая, новорічних і різдвяних свят для дітей та юнацтва»	01.02.2021	Галушак О.В.	
VIII. Робота з кадрами				
1.	Внутрішні навчання державних службовців апарату та структурних підрозділів районної державної адміністрації згідно з узгодженим планом-графіком	другий вівторок місяця	сектор з питань персоналом апарату державної адміністрації	управління районної

Керівник апарату райдержадміністрації

 Володимир Коцюк



Людмила МЕЛЬНИК