



ЧОРТКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ЧОРТКІВСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від _____ 20____ року м. Чортків № _____

***Про затвердження плану роботи
районної військової адміністрації
на жовтень 2026 року***

Відповідно до статей 6 і 13 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про правовий режим воєнного стану», указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами) та № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», пункту 6 Регламенту районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням начальника районної військової адміністрації від 27 листопада 2025 року № 184/01-03:

1. Затвердити план роботи районної військової адміністрації на жовтень 2026 року (додається).

2. Контроль за виконанням плану роботи покласти на заступників начальника та керівника апарату районної військової адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Начальник військової адміністрації

Володимир ШИПІТКО



ЧОРТКІВСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
№ 116/01-08 від 01.10.2026

Сертифікат 21E4B79083A82E7F040000000CE8FB00D3AEED07
Підписувач ШИПІТКО ВОЛОДИМИР ВАСИЛЬОВИЧ
Дійсний з 02.09.2026 11:16:58 по 02.09.2027 23:59:59



Борис Гусак

Галина Молчанова

Володимир Коцюк

Володимир Олійник

Наталія Гусак

Марія Матвіїв

Олена Савчук

Лілія Карбовська

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
районної військової адміністрації
_____ 2026 № _____

ПЛАН РОБОТИ
районної військової адміністрації на жовтень 2026 року

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
I. Засідання колегії районної військової адміністрації			
1.	Про забезпечення належного поведіння з твердими побутовими відходами в районі.	21 жовтня	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної військової адміністрації
2.	Про роботу реабілітаційних відділів кластерних лікарень району.		відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
II. Сесія районної ради			
1.	Засідання сесії Чортківської районної ради.	відповідно до розпорядження голови районної ради	керівництво району
III. Заходи загальнорайонного значення, відзначення пам'ятних дат			
1.	Організація культурно-масових заходів, свят, фестивалів, пам'ятних дат, забезпечення їх інформаційного супроводу, зокрема:	протягом місяця	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації

1.1.	Заходи до Дня захисників і захисниць України.	1 жовтня	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
1.2.	Заходи з нагоди відзначення Дня працівника освіти.	4 жовтня	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
1.3.	Заходи до Дня української писемності та мови.	27 жовтня	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
2.	Забезпечення підготовки привітань до державних свят та пам'ятних дат, оприлюднення їх на вебсайті та офіційній сторінці у мережі Facebook, здійснення цілеспрямованої об'єктивної інформаційної кампанії щодо відзначення в районі найбільш визначних пам'ятних дат:	протягом місяця	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
2.1.	День захисників і захисниць України; День українського козацтва; Покрова Пресвятої Богородиці; Міжнародний день людей похилого віку.	1 жовтня	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
2.2.	День територіальної оборони України; День працівників освіти в Україні.	4 жовтня	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
2.3.	День юриста.	8 жовтня	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
2.4.	День працівників державної санітарно-епідеміологічної служби України.	11 жовтня	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
2.5.	День військового капелана.	12 жовтня	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
2.6.	День працівників харчової промисловості.	18 жовтня	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
2.7.	День автомобіліста і дорожника.	25 жовтня	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації

2.8.	День української писемності та мови.	27 жовтня	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
IV. Засідання комісій, оргкомітетів, районні наради, семінари за участю начальника та заступників начальника районної військової адміністрації			
1.	Нарада з керівним складом районної військової адміністрації, начальниками відділів і управлінь з питань оперативної роботи.	щопонеділка	керівництво районної військової адміністрації
2.	Нарада з апаратом районної військової адміністрації з питань поточної роботи.	щовівторка	керівник апарату районної військової адміністрації
3.	Засідання державної надзвичайної протиепізоотичної комісії при Чортківській районній військовій адміністрації.	протягом місяця	відділ економічного та агропромислового розвитку районної військової адміністрації
4.	Проведення засідань оргкомітетів відповідно до плану роботи.	протягом місяця	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
5.	Засідання спостережної комісії при районній військовій адміністрації.	протягом місяця	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
6.	Засідання Громадської ради при Чортківській районній військовій адміністрації.	протягом місяця	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
7.	Засідання робочої групи для підготовки пропозицій до проекту регіонального плану управління відходами у Тернопільській області.	протягом місяця	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної військової адміністрації
8.	Засідання місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при Чортківській районній військовій адміністрації.	протягом місяця	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної військової адміністрації

9.	Засідання робочої групи з реалізації прав на житло окремих категорій внутрішньо переміщених осіб та осіб, які виїхали з території України внаслідок збройної агресії Російської Федерації, при Координаційному центрі підтримки цивільного населення.	протягом місяця	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної військової адміністрації
10.	Проведення навчання державних службовців райдержадміністрації.	13 жовтня	сектор з питань управління персоналом апарату районної військової адміністрації
11.	Нарада щодо аналізу використання бюджетних коштів за III квартал 2026 року.	перша декада жовтня	відділ фінансово-господарського забезпечення апарату районної військової адміністрації
12.	Круглий стіл «Державні гарантії при усиновленні дитини».	друга декада жовтня	служба у справах дітей районної військової адміністрації
13.	Робоча нарада з питань мобілізації та покращення кількісних показників призову до Збройних Сил України.	щоденно	відділ з питань мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної військової адміністрації
V. Питання взаємодії з органами місцевого самоврядування			
1.	Надання органам місцевого самоврядування правової та методичної допомоги з питань правильності застосування законодавства з розгляду звернень громадян.	протягом місяця	юридичний відділ апарату районної військової адміністрації
2.	Надання методичної допомоги виконавчим комітетам міських, селищних, сільських рад.	протягом місяця	юридичний відділ апарату районної військової адміністрації
3.	Взаємодія з територіальними громадами району з питань міжбюджетних взаємовідносин між районним бюджетом і бюджетами територіальних громад.	протягом місяця	фінансовий відділ районної військової адміністрації

4.	Надання методичної допомоги територіальним громадам Чортківського району з питань соціально-правового захисту дітей, сімейних форм виховання, ведення обліку статусних дітей, усиновлення, збору необхідних документів, проходження навчання усиновлювачами, тощо.	протягом місяця	служба у справах дітей районної військової адміністрації
5.	Здійснення аналізу прийняття органами опіки та піклування, службами у справах дітей територіальних громад рішень щодо дітей.	протягом місяця	служба у справах дітей районної військової адміністрації
6.	Проведення круглого столу на тему: «Дитяча агресія. Булінг».	друга декада жовтня	служба у справах дітей районної військової адміністрації
7.	Надання консультаційної допомоги органам місцевого самоврядування в частині реалізації державної регуляторної політики, а також координація роботи органів місцевого самоврядування щодо перегляду регуляторних актів.	протягом місяця	відділ економічного та агропромислового розвитку районної військової адміністрації
8.	Взаємодія з органами місцевого самоврядування в частині збору інформації щодо соціально-економічних показників промислових підприємств, які знаходяться на території громад району.	протягом місяця	відділ економічного та агропромислового розвитку районної військової адміністрації
9.	Здійснення моніторингу стану продовольчої безпеки, забезпечення безперебійного виробництва сільськогосподарської продукції та харчових продуктів в воєнний період.	протягом місяця	відділ економічного та агропромислового розвитку районної військової адміністрації
10.	Проведення заходів щодо започаткування співпраці відділу з центром підтримки підприємців Дія Бізнес та інформування підприємців району про нові можливості для розвитку	протягом місяця	відділ економічного та агропромислового розвитку районної військової адміністрації

	бізнесу. Інформування управління цифрової трансформації обласної військової адміністрації про проведену роботу.		
11.	Моніторинг офіційних вебсайтів територіальних громад району з метою висвітлення інформації про загиблих Героїв України в російсько-українській війні.	протягом місяця	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
12.	Взаємодія з органами місцевого самоврядування з питань делегованих повноважень, надання допомоги щодо вирішення невідкладних питань в гуманітарній сфері.	протягом місяця	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
13.	Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи щодо актуальних змін в законодавстві.	протягом місяця	управління соціального захисту населення районної військової адміністрації
14.	Надання органам місцевого самоврядування консультацій з кадрових питань.	протягом місяця	сектор з питань управління персоналом апарату районної військової адміністрації
15.	Взаємодія з органами місцевого самоврядування з питань мобілізаційної роботи.	протягом місяця	відділ з питань мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної військової адміністрації
16.	Взаємодія з органами місцевого самоврядування з питань виконання делегованих повноважень Білобожницької сільської ради.	друга декада місяця	відповідальні працівники структурних підрозділів районної військової адміністрації
17.	Надання інформаційної та методичної допомоги у розробці та впровадженні програм та проєктів, спрямованих на розвиток і посилення спроможності територіальних громад.	протягом місяця	відділ організаційної роботи та взаємодії з органами місцевого самоврядування апарату районної військової адміністрації
18.	Проведення взаємодії районної військової адміністрації з органами місцевого самоврядування, підприємствами,	протягом місяця	відділ організаційної роботи та взаємодії з органами місцевого

	установами та організаціями, що функціонують у межах Чортківського району.		самоврядування апарату районної військової адміністрації
19.	Оперативний зв'язок з виконавчими комітетами ради, сільськими, селищними, міськими радами.	протягом місяця	відділ організаційної роботи та взаємодії з органами місцевого самоврядування апарату районної військової адміністрації
20.	Забезпечення реєстрації та відправлення органам місцевого самоврядування вихідної кореспонденції, підготовленої структурними підрозділами районної військової адміністрації.	протягом місяця	сектор діловодства та контролю апарату районної військової адміністрації
21.	Контроль за укладенням договорів, додаткових угод.	протягом місяця	відділ фінансово-господарського забезпечення апарату районної військової адміністрації
22.	Методична допомога органам місцевого самоврядування.	протягом місяця	відділ з питань оборонної роботи та цивільного захисту районної військової адміністрації
23.	Участь у містобудівній раді при відділі Бучацької міської ради.	протягом місяця	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної військової адміністрації
24.	Надання консультаційної та методичної допомоги відповідальним особам територіальних громад району з технічних питань цифровізації та захисту інформації.	протягом місяця	сектор з цифрового розвитку районної військової адміністрації
VI. Робота з кадрами			
1.	Проведення ревізії особових справ працівників апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації без статусу юридичної особи публічного права, вжиття заходів щодо їх впорядкування.	протягом місяця	сектор з питань управління персоналом апарату районної військової адміністрації

2.	Перегляд стажу роботи, що дає право на встановлення надбавки за вислугу років та стаж державної служби, працівників апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації без статусу юридичної особи публічного права.	30 жовтня	сектор з питань управління персоналом апарату районної військової адміністрації
3.	Надання практичної допомоги структурним підрозділам райдержадміністрації.	протягом місяця	сектор з питань управління персоналом апарату районної військової адміністрації
4.	Ведення обліку військовозобов'язаних і призовників та бронювання військовозобов'язаних в апараті райдержадміністрації.	протягом місяця	сектор з питань управління персоналом апарату районної військової адміністрації
5.	Подання інформації в Західне міжрегіональне управління Міністерства юстиції про перелік актів прийнятих за місяць.	протягом місяця	фінансовий відділ районної військової адміністрації
6.	Надання методичної та практичної допомоги з питань правильного застосування законодавства, розгляду звернень громадян структурним підрозділам районної військової адміністрації.	протягом місяця	юридичний відділ апарату районної військової адміністрації
7.	Підготовка та узагальнення інформації про участь у навчанні в Навчально-методичному центрі цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Тернопільської області фахівців органів місцевого самоврядування району, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту у 2026 році.	протягом місяця	відділ оборонної роботи та цивільного захисту районної військової адміністрації
8.	Підвищення кваліфікації за професійними (сертифікатними) або короткостроковими програмами.	відповідно до графіку	працівники структурних підрозділів районної військової адміністрації

VII. Питання для вивчення з наступним інформуванням начальника та заступників начальника районної військової адміністрації			
1.	Про виконання районного бюджету за вересень 2026 року.	до 5 жовтня	фінансовий відділ районної військової адміністрації
2.	Про затвердження плану заходів з покращення сфери надання адміністративних послуг.	до 5 жовтня	відділ економічного та агропромислового розвитку районної військової адміністрації
3.	Про динаміку соціально-економічного розвитку району.	до 25 жовтня	відділ економічного та агропромислового розвитку районної військової адміністрації
4.	Проведення аналізу та прогнозування суспільно-політичних процесів у районі.	до 25 жовтня	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
5.	Щодо моніторингу умов та стану облаштування місць тимчасового проживання для внутрішньо переміщених осіб на території Чортківського району.	протягом місяця	управління соціального захисту населення районної військової адміністрації
6.	Про розгляд звернень громадян, підприємств, установ та організацій, посадових осіб, запити та звернення народних депутатів, запити на інформацію з питань, що належать до компетенції сектору з питань управління персоналом.	протягом місяця	сектор з питань управління персоналом апарату районної військової адміністрації
7.	Щодо можливості присвоєння чергових рангів державним службовцям.	протягом місяця	сектор з питань управління персоналом апарату районної військової адміністрації
8.	Щодо підготовки розпоряджень з кадрових питань, наказів керівника апарату та їх реєстрації.	протягом місяця	сектор з питань управління персоналом апарату районної військової адміністрації

9.	Про розроблення проектів нормативно-правових актів, що стосуються питань управління персоналом в частині проведення мотивувальних заходів. Оформлення заохочувальних грамот та подяк райдержадміністрації.	протягом місяця	сектор з питань управління персоналом апарату районної військової адміністрації
10.	Про організацію роботи, реєстрацію та розгляд звернень громадян, що надходять до районної державної/військової адміністрації.	протягом місяця	юридичний відділ апарату районної військової адміністрації
11.	Щодо участі у розгляді судових справ, стороною в яких є районна державна/військова адміністрація.	протягом місяця	юридичний відділ апарату районної військової адміністрації
12.	Щодо виконання рішень, визначених на нарадах голови районної військової адміністрації по виконанню призову на військову службу та щодо проведення навчань із базової підготовки громадян до національного спротиву.	протягом місяця	відділ оборонної роботи та цивільного захисту районної військової адміністрації
13.	Про організацію та впровадження заходів, спрямованих на мобілізацію людських і транспортних ресурсів на території Чортківського району.	протягом місяця	відділ з питань мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної військової адміністрації
14.	Про стан військового обліку на території Чортківського району у 2025 році та завдання щодо його поліпшення у 2026 році.	протягом місяця	відділ з питань мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної військової адміністрації
15.	Про аналіз та підсумки роботи за 9 місяців 2026 року з питань забезпечення захисту прав та інтересів дітей.	третя декада місяця	служба у справах дітей районної військової адміністрації
16.	Про аналіз стану фінансування та звіт про використання бюджетних коштів.	протягом місяця	відділ фінансово-господарського забезпечення апарату районної військової адміністрації
17.	Про освоєння фінансових ресурсів в межах бюджетних призначень, враховуючи пріоритетність першочерговості захищених статей видатків.	протягом місяця	відділ фінансово-господарського забезпечення апарату районної військової адміністрації

18.	Про виконання розпоряджень та доручень начальників обласної та районної військових адміністрацій, запитів і звернень депутатів за вересень 2026 року.	до 20 жовтня	сектор діловодства та контролю апарату районної військової адміністрації
19.	Щодо надання статусу та видача посвідчень особам з інвалідністю внаслідок війни, членам сім'ї загиблого, талонів на проїзд ветеранам війни.	протягом місяця	відділ з питань ветеранської політики районної військової адміністрації
VIII. Перелік документів, за якими вимагається подання інформації органам влади вищого рівня у жовтні 2026 року			
1.	Розпорядження № 103 від 13.02.2008 «Про організацію виконання Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».	щокварталу до 15 ч.н.м.	юридичний відділ апарату районної військової адміністрації
2.	Розпорядження № 100-од від 16.02.2012 «Про роботу підприємств оптової та роздрібної торгівлі».	щокварталу до 10 ч.н.м.	відділ економічного та агропромислового розвитку районної військової адміністрації
3.	Розпорядження № 147-од від 05.03.2012 «Про підвищення якості та безпечності продукції (товарів, робіт, послуг)».	щокварталу до 10 ч.н.м.	відділ економічного та агропромислового розвитку районної військової адміністрації
4.	Доручення № 85 від 20.10.2014 «Щодо соціальної підтримки сімей військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу, працівників, які беруть участь в антитерористичній операції».	щомісяця до 5 числа	управління соціального захисту населення районної військової адміністрації

5.	Доручення № 87 від 22.10.2014 «Про підтримку реалізації товарів українського виробництва».	щокварталу до 10 ч.м.н.	відділ економічного та агропромислового розвитку районної військової адміністрації
6.	Розпорядження № 455-од від 28.10.2014 «Про заходи щодо активізації науково-технічної та інноваційної діяльності в області».	щокварталу до 15 ч.м.н.	відділ економічного та агропромислового розвитку районної військової адміністрації
7.	Розпорядження № 477-од від 30.07.2015 «Про соціальну та професійну адаптацію учасників антитерористичної операції (крім військовослужбовців, звільнених у запас або відставку».	щокварталу до 5 числа	управління соціального захисту населення районної військової адміністрації
8.	Розпорядження № 902-од від 28.12.2017 «Про затвердження плану заходів на 2017-2029 роки із запровадження в області Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти "Нова українська школа"».	щокварталу до 1 числа	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
9.	Доручення № 15-од від 28.02.2018 «Про стан протидії злочинності в області».	щопівроку до 10 числа місяця	відділ оборонної роботи та цивільного захисту районної військової адміністрації
10.	Розпорядження № 349-од від 10.06.2019 «Про затвердження плану заходів на 2019 рік та наступні роки, спрямованих на розвиток в області системи спортивної реабілітації учасників бойових дій, які брали участь в антитерористичній операції, у заходах із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях».	щокварталу до 5 числа	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації

11.	Розпорядження № 706-од від 31.10.2019 «Про забезпечення прав та законних інтересів дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, розвитку та підтримки сімейних форм виховання дітей».	щокварталу до 15 числа	служба у справах дітей районної військової адміністрації
12.	Розпорядження № 799-од від 23.12.2019 «Про вшанування пам'яті захисників України».	щороку до 10 жовтня	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
13.	Розпорядження № 565/01.02-01 від 06.10.2020 «Про затвердження регіонального плану заходів щодо поліпшення організації харчування в закладах загальної середньої освіти».	щокварталу до 5 числа	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
14.	Розпорядження № 86/01.02-01 від 07.02.2021 «Про проведення моніторингу і оцінки результативності виконання стратегії розвитку Тернопільської області на 2021–2027 роки та плану заходів з її реалізації у 2021–2023 роках».	щокварталу до 5 числа	відділ економічного та агропромислового розвитку районної військової адміністрації
15.	Доручення № 23/01.02-03 від 19.03.2021 «Про утворення робочої групи щодо посилення боротьби з нелегальним обігом алкогольної продукції на території Тернопільської області».	щомісяця до 15 числа	відділ економічного та агропромислового розвитку районної військової адміністрації
16.	Розпорядження № 279/01.02-01 від 16.04.2021 «Про здійснення шефства над військовими частинами та місцевими органами військового управління області».	щокварталу до 10 числа	відділ оборонної роботи та цивільного захисту районної військової адміністрації
17.	Розпорядження № 608/01.02-01 від 07.10.2021 «Про динаміку соціально-економічного розвитку області».	щомісяця до 25 числа	відділ економічного та агропромислового розвитку районної військової адміністрації

18.	Розпорядження № 652/01.02-01 від 27.10.2021 «Про затвердження плану заходів з покращення розвитку сфери надання адміністративних послуг в області».	щомісяця до 15 числа	відділ економічного та агропромислового розвитку районної військової адміністрації
19.	Розпорядження № 109/01.02-01 від 03.03.2023 «Про організацію суспільно корисних робіт в умовах воєнного стану на території Тернопільської області».	щокварталу до 10 числа	фінансовий відділ районної військової адміністрації
20.	Розпорядження № 321/01.02-01 від 16.06.2023 «Про затвердження операційного плану заходів з реалізації в області у 2023-2025 роках Стратегії державної політики щодо внутрішнього переміщення на період до 2025 року».	щокварталу до 5 числа	управління соціального захисту населення районної військової адміністрації
21.	Розпорядження № 335/01.02-01 від 28.06.2023 «Про розроблення та оновлення містобудівної документації».	щокварталу до 1 числа	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної військової адміністрації
22.	Розпорядження № 313/01.02-01 від 30.05.2024 «Про функціонування системи надання адміністративних послуг в області».	щомісяця до 20 числа	відділ економічного та агропромислового розвитку районної військової адміністрації
23.	Розпорядження № 312/01.02-01 від 23.05.2025 «Про затвердження плану заходів з реалізації в області у 2025-2026 роках Національної стратегії сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні на 2021-2026 роки».	щокварталу до 1 числа	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
24.	Розпорядження № 437/01.02-01 від 03.07.2025 «Про затвердження плану заходів на 2025-2026 роки з реалізації в області Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 20230 року».	щокварталу до 5 числа	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної військової адміністрації

25.	Розпорядження № 501/01.02-01 від 24.07.2025 «Про безперебійне задоволення потреби системи охорони здоров'я в донорській крові та компонентах крові».	щокварталу до 5 числа	відділ з гуманітарних питань районної військової адміністрації
26.	Розпорядження № 1081/01.02-01 від 31.12.2025 «Про заходи щодо наповнення місцевих бюджетів та ефективного використання бюджетних коштів у 2026 році».	щокварталу до 10 числа	фінансовий відділ районної військової адміністрації
27.	Розпорядження № 36/01.02-01 від 30.01.2026 «Про стан військового обліку в області у 2025 році та завдання на 2026 рік».	щокварталу до 10 числа	відділ з питань мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної військової адміністрації
28.	Розпорядження № 251/01.02-01 від 30.04.2026 «Про підготовку об'єктів житлово-комунального господарства, соціальної сфери та інфраструктури до роботи в осінньо-зимовий період 2026/2027 року».	до 10 і 25 числа	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної військової адміністрації
29.	Розпорядження № 340/01.02-01 від 29.05.2026 «Про організацію літнього оздоровлення та відпочинку дітей у 2026 році».	щомісяця до 25 числа	управління соціального захисту населення районної військової адміністрації
30.	Розпорядження № 351/01.02-01 від 01.06.2026 «Про обмеження руху великовагового автомобільного транспорту».	щомісяця до 15 числа	відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної військової адміністрації
31.	Розпорядження № 580/01.02-01 від 26.08.2026 «Про виконання обласного бюджету за перше півріччя 2026 року».	до 19 жовтня	фінансовий відділ районної військової адміністрації

Керівник апарату військової адміністрації

Володимир КОЦЮК

Наталія Гусак